Form P.1.12

FORMAT PELAPORAN AKSI 1 PEMERINTAH DAERAH

KABUPATEN/KOTA TAHUN 2024 PERIODE B12

TERLAKSANANYA PELATIHAN PENGEMBANGAN KAPASITAS/PELATIHAN KEWIRAUSAHAAN/KEMITRAAN BISNIS BAGI PEREMPUAN KEPALA KELUARGA

Kabupaten/Kota: Banjarnegara

No	Nama Perempuan Kepala Keluarga Peserta Pelatihan Kewirausahaan/Kemitraan Bisnis	Kategori *centang salah satu (√)		Alamat	Pelatihan yang didapat	Tanggal Pelaksanaan Pelatihan
		Perempuan Kepala Keluarga Berdasarkan Kartu Keluarga (KK)	Perempuan Kepala Keluarga Penanggung beban ekonomi keluarga			
1.	Kamini		V	Desa Duren	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong)	28 29 November 2024
2.	Egis		V	Desa Duren	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
3.	Siti Kadriyah		V	Desa Duren	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
4.	Watini Hijayanti		V	Desa Duren	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
5.	Samini		V	Desa Duren	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
6	Amanah		V	Desa Duren	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
7	Sri Wiyati		V	Desa Kebutuh Jurang	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024

No	Nama Perempuan Kepala Keluarga Peserta Pelatihan Kewirausahaan/Kemitraan Bisnis	Kategori *centang salah satu (√)		Alamat	Pelatihan yang didapat	Tanggal Pelaksanaan Pelatihan
		Perempuan Kepala Keluarga Berdasarkan Kartu Keluarga (KK)	Perempuan Kepala Keluarga Penanggung beban ekonomi keluarga			
8	Tusinah		V	Desa Kebutuh Jurang	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
9	Turiyah		V	Desa Kebutuh Jurang	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
10	Mu'minah		V	Desa Kebutuh Jurang	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
11	Hartinah		V	Desa Kebutuh Jurang	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
12	Maryam		V	Desa Kebutuh Jurang	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
13	Sri Budiharti		V	Desa Kebutuh Jurang	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
14	Suripah		V	Desa Kebutuh Jurang	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
15	Mariyah		V	Desa Kebutuh Jurang	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024

No	Nama Perempuan Kepala Keluarga Peserta Pelatihan Kewirausahaan/Kemitraan Bisnis	Kategori *centang salah satu (√)		Alamat	Pelatihan yang didapat	Tanggal Pelaksanaan Pelatihan
		Perempuan Kepala Keluarga Berdasarkan Kartu Keluarga (KK)	Perempuan Kepala Keluarga Penanggung beban ekonomi keluarga			
16	Erna Wati		V	Desa Kebutuh Jurang	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
17	Erlianti		V	Desa Kebutuh Jurang	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
18	Catur Lestari W		V	Desa Kebutuh Jurang	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
19	Siti Sahiroh		V	Desa Lebak Wangi	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
20	Siti Nurhaniyah		V	Desa Lebak Wangi	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
21	Siti Zulaikhah		V	Desa Lebak Wangi	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
22	Dian Wahyuningsih		V	Desa Lebak Wangi	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
23	Sri Wahyuni		V	Desa Lebak Wangi	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024

No	Nama Perempuan Kepala Keluarga Peserta Pelatihan Kewirausahaan/Kemitraan Bisnis	Kategori *centang salah satu (√)		Alamat	Pelatihan yang didapat	Tanggal Pelaksanaan Pelatihan
		Perempuan Kepala Keluarga Berdasarkan Kartu Keluarga (KK)	Perempuan Kepala Keluarga Penanggung beban ekonomi keluarga			
24	Teti Haryati		√	Desa Lebak Wangi	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
25	Afriani Sari Astuti		√	Desa Pesangkalan	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
26	Dila F		√	Desa Pesangkalan	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
27	Tri Widiawati		√	Desa Pesangkalan	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
28	Rena Setiana		√	Desa Pesangkalan	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
29	Umi Holifah		√	Desa Pesangkalan	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
30	Ruti Wahidah		√	Desa Pesangkalan	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	28 29 November 2024
31	Eli Liani			Desa Pejawaran	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024
32	Rindi Antika			Desa Pejawaran	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024
33	Tuji			Desa Karangsari	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024

No	Nama Perempuan Kepala Keluarga Peserta Pelatihan Kewirausahaan/Kemitraan Bisnis	Kategori *centang salah satu (√)		Alamat	Pelatihan yang didapat	Tanggal Pelaksanaan Pelatihan
		Perempuan Kepala Keluarga Berdasarkan Kartu Keluarga (KK)	Perempuan Kepala Keluarga Penanggung beban ekonomi keluarga			
34	Murni		√	Desa Karangsari	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024
35	Sulitah		√	Desa Karangsari	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024
36	Susi Ismawati		√	Desa Karangsari	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024
37	Surti		√	Desa Karangsari	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024
38	Miwarti		√	Desa Karangsari	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024
39	Siti Umaroh		√	Desa Pejawaran	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024
40	Tarwiyah		√	Desa Pejawaran	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024
41	Widayani			Desa Pejawaran	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024
42	Iswati			Desa Pejawaran	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024
43	k. Yanti			Desa Darmayasa	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024

No	Nama Perempuan Kepala Keluarga Peserta Pelatihan Kewirausahaan/Kemitraan Bisnis	Kategori *centang salah satu (√)		Alamat	Pelatihan yang didapat	Tanggal Pelaksanaan Pelatihan
		Perempuan Kepala Keluarga Berdasarkan Kartu Keluarga (KK)	Perempuan Kepala Keluarga Penanggung beban ekonomi keluarga			
44	Suryati		√	Desa Darmayasa	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024
45	Minah		√	Desa Darmayasa	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024
46	Siti Aminah		√	Desa Darmayasa	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024
47	Novingah		√	Desa Darmayasa	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024
48	Puput Aulia		√	Desa Darmayasa	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024
49	Umul Khasanah		√	Desa Penusupan	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024
50	Sumini		√	Desa Giritirta	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024
51	Rusmiyati		√	Desa Giritirta	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024
52	Suparmi		√	Desa Penusupan	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024
53	Umiyati		√	Desa Penusupan	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024

No	Nama Perempuan Kepala Keluarga Peserta Pelatihan Kewirausahaan/Kemitraan Bisnis	Kategori *centang salah satu (√)		Alamat	Pelatihan yang didapat	Tanggal Pelaksanaan Pelatihan
		Perempuan Kepala Keluarga Berdasarkan Kartu Keluarga (KK)	Perempuan Kepala Keluarga Penanggung beban ekonomi keluarga			
54	Haryanti		v	Desa Penusupan	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024
55	Widayanti		v	Desa Penusupan	Olahan makanan berbahan baku lokal (Pisang, Singkong	2 – 3 Desember 2024

Banjarnegara, 3 Desember 2024

KEPALA DINSOS PPPA

ADITYA AGUS SATRIA, M.Ec.Dev, MA, Ak, CA

NIP. 19800903 200501 1 008

EVALUASI HASIL PELATIHAN PENGEMBANGAN KAPASITAS/PELATIHAN KEWIRAUSAHAAN/KEMITRAAAN BISNIS

BAGI PEREMPUAN KEPALA KELUARGA PERIODEV B 12

Kabupaten : Banjarnegara

NO	JUDUL PELATIHAN	PENYELENGGARA	KEBERHASILAN PELATIHAN	KENDALA DAN TANTANGAN PELATIHAN KEWIRAUSAHAAN/KEMITRAAAN BISNIS BAGI PEREMPUAN KEPALA KELUARGA
1.	Pelatihan Olahan Makanan Berbahan baku lokal (pisang, singkong)	Dinsos PPPA Kab. Banjarnegara	Nama-nama yang terlampir dalam format pelaporan perempuan kepala keluarga penanggung beban ekonomi keluarga, kesemuanya warga kabupaten banjarnegara berumur 20-35 tahun setelah mengikuti pelatihan tersebut telah dapat membuka usaha dari olahan bahan baku pisang dan singkong.	Keterbatasan modal pelaku usaha dalam mengembangkan bisnis dan kurangnya pemasaran.

Banjarnegara, 03 Desember 2024
KEPALA DINSOS PPPA
KABUPATEN BANJARNEGARA,

ADITYA AGUS SATRIA, M.Ec.Dev MA AK CA
Pembina
NIP. 19800903 200501 1 008

PELAPORAN AKSI 2

PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN

TAHUN 2024 PERIODE B12

PENINGKATAN JUMLAH PENERIMA BANTUAN HUKUM UNTUK 4 KELOMPOK SASARAN

(PEREMPUAN, ANAK, PENYANDANG DISABILITAS DAN KELOMPOK MASYARAKAT ADAT)

Kabupaten: Banjarnegara

Periode	Jumlah Permohonan Bantuan Hukum				Jumlah Yang Mendapatkan Bantuan Hukum			
	Perempuan	Anak	Penyandang Disabilitas	Masyarakat Adat	Perempuan	Anak	Penyandang Disabilitas	Masyarakat Adat
Januari-Agustus 2024 (B08)	0	0	0	0	0	0	0	0
Januari-November 2024 (B12)	0	1	0	0	0	1	0	0
Total Penerima Bantuan Hukum 4 Kelompok Sasaran Periode Januari-November 2024								

Banjarnegara, 2 Desember 2024

KEPALA BAGIAN HUKUM
SETDA KABUPATEN BANJARNEGARA

SYAHBUDIN USMOYO, SH
Pembina TK. I
NIP: 19740223 199803 1 006

DAFTAR PENERIMA BANTUAN HUKUM KELOMPOK PEREMPUAN, ANAK, PENYANDANG DISABILITAS DAN KELOMPOK

MASYARAKAT ADAT YANG BERHADAPAN DENGAN HUKUM PERIODE JANUARI S.D NOVEMBER 2024

Kabupaten: Banjarnegara

No	Nama Penerima Bantuan Hukum	Periode tanggal penerima bantuan hukum	Kelompok Sasaran			
			Perempuan	Anak	Penyandang Disabilitas	Masyarakat Adat
1.	Sholafatun alias Fatun Bin (alm) Warsono	5 Oktober 2024	----	✓	----	----

Banjarnegara, 2 Desember 2024

KEPALA BAGIAN HUKUM
SETDA KABUPATEN BANJARNEGARA

SYAHBUDIN USMOYO, SH
Pembina Tk.I
NIP. 19740223 199803 1 006

PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN BANJARNEGARA
TAHUN 2024 PERIODE B12

TERLAKSANANYA RAPAT EVALUASI PELAKSANAAN, KENDALA DAN TANTANGAN PENGALOKASIAN BANTUAN HUKUM PERIODE B12

Kabupaten: Banjarnegara

Judul Rapat Evaluasi	:	Rapat Evaluasi Pemberian Bantuan Hukum Bagi Warga Miskin
Waktu	:	09.00 Wib S.d selesai
Tempat	:	Ruang Rapat Asisten Pemerintahan dan Kesra
Unit Pelaksana	:	Bagian Hukum Setda Kab. Banjarnegara
Unit Yang Terlibat	:	Perkumpulan Lembaga Bantuan Hukum/ LBH Banjarnegara
Evaluasi Pelaksanaan Bantuan Hukum untuk Perempuan, Anak, Penyandang Disabilitas, Masyarakat Adat.	:	1. Pelaksanaan pemberian bantuan hukum bagi warga miskin, lebih fokus pada korban tindak pidana bukan memberikan bantuan hukum pada pelaku tindak pidana. 2. Penangan bantuan hukum bagi warga miskin yang berperkara dengan hukum harap dikordinasikan terlebih dahulu pada bagian hukum setda kab. Banjarnegara. 3. Penanganan bantuan hukum bagi warga miskin agar lebih selektif pada tindak pidana seperti Penyalahgunaan Narkotika, Perjudian dan perdagangan orang.
Kendala dan tantangan pengalokasian bantuan hukum untuk perempuan, Anak, Penyandang Disabilitas, Masyarakat Adat	:	-----

Banjarnegara, 2 Desember 2024

KEPALA BAGIAN HUKUM
SETDA KABUPATEN BANJARNEGARA

SYAHBUDIN USMOYO, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19740223 199803 1 006

PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
SEKRETARIAT DAERAH
JL. A Yani Nomor 16 Telp. (0286) 591218
BANJARNEGARA 53414

Banjarnegara, 14 November 2024

Nomor : 100.3.8 / 1082 /Setda/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Rapat Evaluasi Pemberian Bantuan Hukum bagi Warga Miskin.

Yth. 1. Inspektur Kabupaten Banjarnegara;
2. Kepala Bagian Hukum Setda Kabupaten Banjarnegara;
3. Kepala Bagian Pemerintahan Setda Kabupaten Banjarnegara;
4. Direktur LBH Banjarnegara.

di

BANJARNEGARA

Bahwa dalam rangka evaluasi pelaksanaan Pemberian Bantuan Hukum bagi Warga Miskin di Kabupaten Banjarnegara mendasarkan pada Perda Kabupaten Banjarnegara Nomor 24 Tahun 2017 tentang Bantuan Hukum bagi Warga Miskin dan Peraturan Bupati Banjarnegara Nomor 70 Tahun 2018 tentang Pedoman Bantuan Hukum Bagi Warga Miskin, mengharap kehadiran Saudara dengan ketentuan sebagai berikut :

Hari, tanggal : Selasa, 19 November 2024
Waktu : Jam 09.00 s.d selesai
Tempat : Ruang Rapat Asisten Pemerintahan dan Kesra

Demikian untuk menjadikan maklum dan atas kehadirannya disampaikan terima kasih.

a.n. SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN BANJARNEGARA
Plt. ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESRA
STAF AHLI BUPATI
BIDANG PEMERINTAHAN, HUKUM DAN POLITIK

Drs. SILA SATRIANA, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 197009031990031005

DAFTAR HADIR

Hari/tanggal : Selasa, 19 November 2024
Acara : Rapat Evaluasi Pemberian Bantuan Hukum bagi Warga Miskin

NO	NAMA	INSTANSI	L/P	TANDA TANGAN
1.	Ahmad Rahayu, S..	PLBH b		1
2.	Heri Mulyono, SH	PLBH	L	2
3.	Sri Handoko Basuki	Inspektorat	L	3
4.	Sri Sasangka - D.	Bag Pemerintahan	L	4
5.	Asrungah - SH	PLB H	P	5
6.	Irma W, SH	PLB H		6
7.	Akrimi Zulfaneti	PLBH		7
8.	Puspita R.P.	PLBH		8
9.	Sarmeni	Bag. Pemerintahan		9
10.	Sangang wl.	Bag. Hukum Setda		10
11	Sica St	Setda		11
12.	Sangang wl.	Kab. Hukum	L	12
13.	Imam S.	— " —	L	13
14.	Tra Antriyani. S.	Bag. Hukum	P	14
15.	Hadrisyani	Bag. HUKUM	P	15
16.	Syahbudin	Bag Hukum	L	16
17.				17
18.				18
19.				19
20.				20

PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
SEKRETARIAT DAERAH
Jl. A .Yani No 16 Telp. (0286 591218) Fax. 591187
Sms Center 081228124447 Banjarnegara 53414
http://banjarnegarakab.go.id. Email :
pemda@banjarnegarakab.go.id

NOTA DINAS

Kepada Yth : Pj. Bupati Kab. Banjarnegara
Dari : Kepala Bagian Hukum Setda Kab. Banjarnegara
Tanggal : 19 November 2024
Perihal : Laporan Hasil Rapat Evaluasi Pemberian Bantuan Hukum Bagi Warga Miskin.

Bersama ini, kami sampaikan Laporan Hasil Rapat Evaluasi Pemberian Bantuan Hukum Bagi Warga Miskin

I. PELAKSANAAN

Hari/Tanggal : Selasa/19 November 2024
Waktu : Pukul 09.00 Wib s/d selesai
Tempat : Ruang Rapat Asisten Pemerintahan dan Kesra
Peserta :
1. Inspektur Kabupaten Banjarnegara
2. Kepala Bagian Hukum Setda Kabupaten Banjarnegara
3. Kepala Bagian Pemerintahan Setda Kabupaten Banjarnegara
4. Direktur LBH Banjarnegara

II. HASIL:

Dasar Rapat Surat dari Sekretariat Daerah Kabupaten Banjarnegara Nomor 100.3.8/1082/Setda/2024 tanggal 14 November 2024 Hal Rapat Evaluasi Pemberian Bantuan Hukum Bagi Warga Miskin, sebagai berikut:

1. Peraturan Bupati Banjarnegara Nomor 70 Tahun 2018 Tentang Pedoman Bantuan Hukum Bagi Warga Miskin. bahwa dalam Pasal 27 Ayat (2). Terkait laporan dalam penanganan perkara Lembaga Bantuan Hukum tidak pernah memberikan informasi sejak awal dan berkala dalam penanganan perkara/ kegiatan.
2. Peraturan Bupati Banjarnegara Nomor 70 Tahun 2018 Tentang Pedoman Bantuan Hukum Bagi Warga Miskin. bahwa dalam Pasal 30 Ayat (2). Penetapan Tim Pengawasan dengan Surat Keputusan Bupati Banjarnegara melibatkan Inspektur Kabupaten Banjarnegara Bidang Pengawasan.
3. Perjanjian Kerja Sama, Antara Pemerintah Kabupaten Banjarnegara dan Perkumpulan Lembaga Bantuan Hukum Tentang Penyelenggaraan Bantuan Hukum Bagi Warga Miskin Nomor: 100.3.7/009/PKS/IV/2024, Nomor: 069/PKS/PLBH/IV/2024. dipandang perlu adanya adendum terkait dalam Ruang Lingkup yang menyebutkan:
    a. Penanganan bantuan hukum bagi warga miskin diperuntukan bukan pada pelaku tindak kejahatan/Pidana yang jelas-jelas melanggar norma sosial, agama, adat istiadat dan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan nyata seperti narkoba, perjudian, dan perdagangan orang (TPPA)
    b. Pelaksanaan bankum maskin lebih fokus penanganan pada korban tindak pidana bukan pada pelaku tindak pidana.
    c. Pelaksanaan bankum maskin apabila diberikan penanganan/pendampingan kepada pelaku harap dikoordinasikan dengan Pihak Kesatu terlebih dahulu.

PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
SEKRETARIAT DAERAH
JalanA. YaniNomor 16 Telp.(0286) 591218, 591041, 591213, 591214, 591082
(PABX) Telex 25644 Fax. 591187
BANJARNEGARA53414

Banjarnegara, 2 Desember 2024
KEPALA BAGIAN HUKUM
SETDA KABUPATEN BANJARNEGARA

SYAHBUDIN USMOYO, SH
Pembina TK.I
NIP. 19740223 199803 1 006

PELAPORAN AKSI 2

PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN

TAHUN 2024 PERIODE B12

PENINGKATAN JUMLAH PENERIMA BANTUAN HUKUM UNTUK 4 KELOMPOK SASARAN

(PEREMPUAN, ANAK, PENYANDANG DISABILITAS DAN KELOMPOK MASYARAKAT ADAT)

Kabupaten: Banjarnegara

Periode	Jumlah Permohonan Bantuan Hukum				Jumlah Yang Mendapatkan Bantuan Hukum			
	Perempuan	Anak	Penyandang Disabilitas	Masyarakat Adat	Perempuan	Anak	Penyandang Disabilitas	Masyarakat Adat
Januari-Agustus 2024 (B08)	1	39	1	-	1	39	1	-
Januari-November 2024 (B12)	-	5	-	-	-	5	-	-
Total Penerima Bantuan Hukum 4 Kelompok Sasaran Periode Januari-November 2024	1	44	1	-	1	44	1	

Banjarnegara, 03 Desember 2024

KEPALA DINSOS PPPA

KABUPATEN BANJARNEGARA,

ADITYA AGUS SATRIA, M.Ec.Dev MA AK CA

Pembina

NIP. 19800903 200501 1 008

FORMAT PELAPORAN AKSI 2 PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA TAHUN 2024 PERIODE B12

DAFTAR PENERIMA BANTUAN HUKUM DARI KELOMPOK PEREMPUAN, ANAK, PENYANDANG DISABILITAS DAN KELOMPOK MASYARAKAT ADAT YANG BERHADAPAN DENGAN HUKUM PERIODE JANUARI S.D. NOVEMBER 2024 PERIODE B12

Kabupaten : Banjarnegara

No	Nama Penerima Bantuan Hukum	Periode/tanggal penerimaan bantuan hukum	Kelompok Sasaran *isi dengan ceklis (Ö)			
			Perempuan	Anak	Penyandang Disabilitas	Masyarakat Adat
1	LRO	Januari 2024		V		
2	FR	Januari 2024		V		
3	AAW	Januari 2024		V		
4	ZU	Januari 2024		V		
5	HMP	Januari 2024			V	
6	FI	Januari 2024		V		
7	AFR	Januari 2024		V		
8	PRS	Januari 2024		V		
9	AR	Januari 2024		V		
10	EL	Februari 2024		V		
11	MKS	Februari 2024		V		
12	SAS	Maret 2024		V		
13	YN	Apr-24	V			
14	MNR	Mei 2024		V		
15	JAI	Mei 2024		V		
16	DF	Mei 2024		V		
17	PNI	Mei 2024		V		
18	ADS	Mei 2024		V		
19	JD	Mei 2024		V		
20	SNS	Mei 2024		V		
21	WA	Mei 2024		V		
22	NNH	Juni 2024		V		
23	TWS	Juni 2024		V		
24	MFU	Juni 2024		V		
25	ASA	Juni 2024		V		
26	LKK	Juni 2024		V		
27	DL	Juni 2024		V		
28	AA	Juni 2024		V		
29	LIN	Juni 2024		V		
30	SDL	Juni 2024		V		
31	AAS	Juni 2024		V		
32	SS	Juni 2024		V		
33	MRS	Juli 2024		V		
34	SAA	Juli 2024		V		
35	FAJ	Juli 2024		V		

36	HF	Juli 2024		V		
37	EM	Juli 2024		V		
38	ZK	Juli 2024		V		
39	ES	Juli 2024		V		
40	AIH	Agustus 2024		V		
41	NFM	Agustus 2024		V		
42	ARTR	Sep-24		V		
43	AAR	Sep-24		V		
44	SDA	Sep-24		V		
45	AKP	Sep-24		V		
46	MAS	Oktober 2024		V		

Banjarnegara, 03 Desember 2024

KEPALA DINSOS PPPA

KABUPATEN BANJARNEGARA,

PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA DINSOS PPPA

ADITYA AGUS SATRIA, M.Ec.Dev,MA,AK,CA

Pembina

NIP. 19800903 200501 1 008

PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA

DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA

Jl. May. Jend. DI Panjaitan No. 57 Telp. /Fak. (0286) 594846

https : dindikpora.banjarnegarakab.go.id. Email : dindikpora@banjarnegarakab.go.id

Banjarnegara 53411

SURAT KETERANGAN

Nomor :400.3.6.6/5796 /Dikpora/2024

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : TEGUH HANDOKO, S.Sos

NIP : 197101311990031001

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Banjarnegara

Dengan ini menyatakan bahwa Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Banjarnegara belum mempunyai Unit Layanan Disiabilitas Pendidikan.

Pada Tahun 2024 sudah terlaksana untuk kegiatan pelatihan inklusi untuk guru disekolah negeri dan swasta pada jenjang SD dan SMP. Peserta terdiri dari 60 guru SD yang tesebar di 20 kecamatan, dan perwakilan guru dari 100 SMP di Banjarnegara. Untuk sementara belum ada pembentukan lembaga khusus inklusi baru sampai tahap sosialisasi dan pelatihan guru.

Demikian surat ini kami sampaikan atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terima kasih.

Banjarnegara, 29 November 2024

KEPALA DINAS PENDIDIKAN, KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
KABUPATEN BANJARNEGARA

PEMERINTAH KABUPATEN DINDIKPORA BANJARNEGARA

TEGUH HANDOKO, S.Sos
Pembina Utama Muda
NIP. 19710131 1990031001

FORMAT PELAPORAN AKSI 3
PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA
TAHUN 2024 PERIODE B12
PERENCANAAN DAN ANGGARAN TERKAIT UNIT LAYANAN DISABILITAS BIDANG PENDIDIKAN

Kabupaten : Banjarnegara

No.	Tingkat Pendidikan	Keberadaan Unit Layanan Disabilitas (ULD) Bidang Pendidikan	
		Sudah Memiliki	Belum Memiliki
1	PAUD		√
2	SD		√
3	SMP		√

Banjarnegara, 29 November 2024

KEPALA DINAS PENDIDIKAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
KABUPATEN BANJARNEGARA

PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
DINDIKPORA

TEGUH HANDOKO,S.Sos
Pembina Utama Muda
NIP. 19710131 1990031001

PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA
Jl. May. Jend. DI Panjaitan No. 57 Telp. /Fak. (0286) 594846
https : dindikpora.banjarnegarakab.go.id. Email : dindikpora@banjarnegarakab.go.id
Banjarnegara 53411

PERENCANAAN DAN ANGGARAN TERKAIT UNIT LAYANAN DISABILITAS BIDANG PENDIDIKAN

Kabupaten : Banjarnegara

No.	Tingkat Pendidikan	Keberadaan Unit Layanan Disabilitas (ULD) Bidang Pendidikan	
		Sudah Memiliki	Belum Memiliki
1	PAUD		√
2	SD		√
3	SMP		√

Banjarnegara, 29 November 2024

KEPALA DINAS PENDIDIKAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
KABUPATEN BANJARNEGARA

TEGUH HANDOKO,S.Sos
Pembina Utama Muda
NIP. 19710131 1990031001

PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA
Jl. May. Jend. DI Panjaitan No. 57 Telp. /Fak. (0286) 594846
https : dindikpora.banjarnegarakab.go.id. Email : dindikpora@banjarnegarakab.go.id
Banjarnegara 53411

LAMPIRAN PEMETAAN PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN SEKOLAH INKLUSI TERKAIT BENTUK AKOMODASI YANG LAYAK BAGI RAGAM PENYANDANG DISABILITAS (FISIK, MENTAL, INTELEKTUAL, SENSORIK, GANDA)

PERIODE B12

Kabupaten : Banjarnegara

No.	Nama Lembaga Penyelenggara Pendidikan Sekolah Inklusi	Bentuk Akomodasi Yang Layak bagi Peserta Didik Berkebutuhan Khusus yang Tersedia **Bentuk akomodasi dimaksud dapat mengacu pada PP No. 13 Tahun 2020 Pasal 11, 12, 13, 14, 15, 16 disesuaikan dengan ragam disabilitasnya*	Bentuk Akomodasi diperuntukan untuk Peserta Didik dengan Raga, Disabilitas			
			Disabilitas Fisik	Disabilitas Mental	Disabilitas Sensorik	Disabilitas Intelektual
1	SD Islam Integral Hidayatullah Banjarnegara	Fleksibilitas proses pembelajaran, fleksibilitas bentuk materi pembelajaran sesuai dengan kebutuhan.	√			
2	SD Kristen Debora	Memberikan fleksibilitas proses pembelajaran, fleksibilitas bentuk materi pembelajaran sesuai dengan kebutuhan.				√
3	SD Negeri 6 Kebutuhduwur	Penyediaan pengajaran untuk membangun keterampilan hidup sehari-hari, baik keterampilan domestik, keterampilan berinteraksi di masyarakat, maupun di tempat berkarya. Fleksibilitas waktu penyelesaian tugas dan evaluasi. Fleksibilitas masa studi				√
4	SD Negeri 1 Ampelsari	Fleksibilitas proses pembelajaran, fleksibilitas dalam perumusan kompetensi lulusan dan/ atau capaian pembelajaran, fleksibilitas dalam evaluasi dan penilaian kompetensi.				√
5	SD Negeri 1 Bakal	Pemberian afirmasi seleksi masuk di Lembaga Penyelenggara Pendidikan sesuai dengan kondisi intelektual Peserta Didik Penyandang Disabilitas rungu atau Penyandang Disabilitas wicara berdasarkan keterangan dokter dan/atau dokter spesialis sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan; fleksibilitas proses pembelaj aran; fleksibilitas bentuk materi pembelaj arar: sesuai dengan kebutuhan; komunikasi, informasi, danf atau instruksi dalam proses pembelajaran dan evaluasi menggunakan cara yang sesuai dengan pilihan masing-masing Peserta Didik Penyandang Disabilitas rungu atau Penyandang Disabilitas wicara.			√	√
6	SD Negeri 1 Bantar	Pemberian afirmasi seleksi masuk di Lembaga Penyelenggara Pendidikan sesuai dengan kondisi intelektual Peserta Didik Penyandang Disabilitas rungu atau Penyandang Disabilitas wicara berdasarkan keterangan dokter dan/atau dokter spesialis sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;			√	
7	SD Negeri 1 Bantarwaru	Peserta didik Tuna Grahita memperoleh flesibilitas waktu, baik waktu belajar, waktu mengerjakan tugas atau ujian, serta waktu menempuh studi.				√
8	SD Negeri 1 Danaraja	Fleksibilitas waktu untuk tidak mengikuti pembelajaran pada saat Peserta Didik Penyandang Disibalitas menjalani proses perawatan, pemberian bantuan pada saat Peserta Didik Penyandang Disabilitas mengalami kondisi yang tidak memungkinkan untuk mengikuti pembelajaran.		√		√
9	SD Negeri 1 Gemuruh	Pemberian afirmasi seleksi masuk di Lembaga Penyelenggara Pendidikan sesuai dengan kondisi fisik Peserta Didik Penyandang Disabilitas berdasarkan keterangan dokter, asistensi dalam proses pembelajaran dan evaluasi.	√			
10	SD Negeri 1 Giritirta	Fleksibilitas proses pembelajaran.				√
11	SD Negeri 1 Gumelem Wetan	Peserta Didik mendapatkan fleksibilitas waktu, baik waktu belajar, waktu mengerjakan tugas atau ujian, serta waktu menempuh studi. Dan memberikan bantuan pada saat peserta didik penyandang disabilitas mental mengalami kondisi yang tidak memungkinkan untuk mengikuti pembelajaran.		√		√
12	SD Negeri 1 Gunungjati	Sebelum mendaftarkan Peserta Didik di SD Negeri 1 Gunungjati memberikan afirmasi kepada orang tua peserta didik untuk masuk di lembaga penyelenggara pendidikan sesuai dengan kondisi mental peserta didik penyandang disabilitas berdasarkan keterangan dokter.		√		√
13	SD Negeri 1 Kalibombong	Komunikasi, informasi, dan/ atau instruksi dalam proses pembelajaran dan evaluasi menggunakan cara yang sesuai degan pilihan masing-masing Peserta Didik Penyandang Disabilitas rungu.			√	
14	SD Negeri 1 Karangtengah	Mendapatkan fleksibilitas waktu, baik waktu belajar, waktu mengerjakan tugas atau ujian, serta waktu menempuh studi.			√	
15	SD Negeri 1 Kecitran	Peserta Didik yang mengalami Kesulitan belajar mendapatkan fleksibilitas proses pembelajaran dan fleksibilitas waktu penyelesaian tugas dan evaluasi.				√

16	SD Negeri 1 Kertosari	Komunikasi, informasi, dan/ atau instruksi dalam proses pembelajaran dan evaluasi menggunakan cara yang sesuai degan pilihan masing-masing Peserta Didik Penyandang Disabilitas.			√	
17	SD Negeri 1 Kubang	Sebelum mendaftarkan Peserta Didik di SD Negeri 1 Kubang memberikan afirmasi kepada orang tua peserta didik untuk masuk di lembaga penyelenggara pendidikan sesuai dengan kondisi mental peserta didik penyandang disabilitas berdasarkan keterangan dokter. Memberikan petunjuk yang mudah dicerna, dan ulangi beberapa kali jika diperlukan.		√	√	√
18	SD Negeri 1 Kutayasa	Fleksibilitas proses pembelajaran.				√
19	SD Negeri 1 Lebakwangi	Memberikan fleksibilitas waktu penyelesaian tugas dan waktu untuk tidak mengikuti pembelajaran pada saat Peserta Didik Penyandang Disabilitas menjalani proses perawatan.		√	√	√
20	SD Negeri 1 Pesangkalan	Pemberian bantuan pada saat peserta didik penyandang disabilitas mengalami kondisi yang tidak memungkinkan untuk mengikuti pembelajaran.	√		√	
21	SD Negeri 1 Pesantren	Posisi duduk peserta didik penyandang disabilitas sesuai kebutuhan dan posisi guru menghadap ke peserta didik penyandang disabilitas rungu atau wicara dalam menyampaikan materi pembelajaran			√	
22	SD Negeri 1 Pingit	Medanpatkan fleksibilitas waktu baik dalam pembelajaran maupun dalam penyelesaian tugas.			√	
23	SD Negeri 1 Plorengan	Peserta Didik mendapatkan fleksibilitas waktu dalam penyelesain tugas dan asistensi dalam proses pembelajaran.	√			
24	SD Negeri 1 Prendengan	Di akhir sesi belajar mengajar, berikan kesimpulan dari materi pelajaran yang diajarkan. Memberikan fleksibilitas waktu pengerjaan tugas.			√	
25	SD Negeri 1 Purwareja	Fleksibilitas bentuk materi pembelajaran sesui dengan kebutuhan. Manfaatkan sumber daya edukasi tambahan seperti buku, video tutorial.				√
26	SD Negeri 1 Ratamba	Memberikan bentuk materi pembelajaran sesuai dengan kebutuhan, beri contoh yang jelas kepada anak.		√		
27	SD Negeri 1 Sirkandi	Peserta Didik yang mengalami Kesulitan belajar mendapatkan fleksibilitas proses pembelajaran dan fleksibilitas waktu penyelesaian tugas dan evaluasi.				√
28	SD Negeri 1 Sokanandi	Fleksibilitas bentuk materi pembelajaran sesuai dengan kebutuhan.				√
29	SD Negeri 1 Sumberejo	Komunikasi, informasi, serta intruksi dalam proses pembelajaran dan evaluasi menggunakan cara yang sesuai.			√	
30	SD Negeri 1 Twelagiri	Memberikan afirmasi seleksi masuk di Lembaga Penyelenggara Pendidikan sesuai dengan kondisi intelektual Peserta Didik Penyandang Disabilitas berdasarkan keterangan dokter.				√
31	SD Negeri 1 Wanayasa	Fleksibilitas proses pembelajaran.				√
32	SD Negeri 1 Wiramastra	Memberikan fleksibilitas waktu penyelesaian tugas, asistensi dalam proses pembelajaran dan evaluasi.	√			
33	SD Negeri 2 Badamita	Pemberian afirmasi seleksi masuk di Lembaga Penyelenggara Pendidikan sesuai dengan kondisi fisik Peserta Didik Penyandang Disabilitas berdasarkan keterangan dokter, fleksibilitas proses pembelajaran.	√			
34	SD Negeri 2 Batur	Fleksibilitas waktu pengerjaan tugas, fleksibilitas posisi duduk.			√	
35	SD Negeri 2 Darmayasa	Fleksibilitas waktu untuk tidak mengikuti pembelajaran pada saat peserta didik penyandang disabilitas menjalani proses perawatan.		√		√
36	SD Negeri 2 Duren	Fleksibilitas bentuk materi pembelajaran sesuai dengan kebutuhan.				√
37	SD Negeri 2 Gembol	Fleksibilitas pengerjaan tugas.			√	√
38	SD Negeri 2 Jalatunda	Memberikan fleksibilitas proses pembelajaran.				√
39	SD Negeri 2 Karanganyar	1. Fleksibilitas materi pembelajran sesuai dengan kebutuhan 2. Komunikasi, informasi, serta intruksi dalam proses pembelajaran dan evaluasi menggunakan cara yang sesuai			√	
40	SD Negeri 2 Kasilib	Peserta Didik Penyandang Disabilitas mendapat fleksibilitas waktu untuk tidak mengikuti pembelajaran pada saat Peserta Didik Penyandang Disabilitas menjalani proses perawatan. Pengarahan perilaku dan pengingatan kepada siswa. Menunjukkan kesabaran dan empati.		√		
41	SD Negeri 2 Kertosari	Mendapatkan fleksibilitas waktu untuk tidak mengikuti pembelajaran pada saat Peserta Didik Penyandang Disabilitas menjalani proses perawatan, memberikan bantuan pada saat Peserta didik Penyandang Disabilitas mengalami kondisi yang tidak memungkinkan untuk mengikuti pembelajaran. Memberikan fleksibilitas waktu baik belajar maupun dalam penyelesaian tugas.		√	√	√
42	SD Negeri 2 Kutabanjarnegara	Layanan pendampingan untuk orientasi lingkungan fisik sekolah, pembacaan soal ujian, perpanjangan waktu dalam penyelesaian tugas.	√	√	√	

43	SD Negeri 2 Parakancanggah	Fleksibilitas waktu untuk tidak mengikuti pembelajaran pada saat peserta didik penyandang disabilitas menjalani proses perawatan.		√		
44	SD Negeri 2 Penusupan	Mendapatkan fleksibilitas proses pembelajaran dan bentuk materi pembelajaran sesuai dengan kebutuhan.				√
45	SD Negeri 2 Ratamba	Memberikan Fleksibilitas waktu untuk tidak mengikuti pembelajaran pada saat Peserta Didik Penyandang Disabilitas menjalani proses perawatan. Serta memberikan fleksibilitas posisi duduk sesuai dengan kebutuhan dan kemampuan Peserta Didik Penyandang Disabilitas.		√	√	
46	SD Negeri 2 Semampir	Masa studi sesuai dengan kondisi mental Peserta Didik Disabilitas berdesarkan keterangan medis, fleksibilitas waktu untuk tidak mengikuti pembelajaran pada saat Peserta Didik Penyandang Disibalitas menjalani proses perawatan.		√		
47	SD Negeri 2 Sidengok	Fleksibilitas dalam proses pembelajaran, mengakomodasi kebutuhan khusus Peserta Didik Penyandang Disabilitas, dan menunjukkan kesabaran dan empati.		√		
48	SD Negeri 2 Wanadadi	Ajari anak tunarungu untuk mengamati dan memahami gerak lidah dan bibir lawan bicara, serta menginstruksikan mereka untuk mengucapkan kembali ucapan tersebut. Dan memberikan fleksibilitas posisi duduk sesuai dengan kebutuhan dan kemampuan Peserta Didik Penyandang Disabilitas rungu dan Posisi Guru menghadap ke Peserta Didik Penyandang Disabilitas rugu dalam menyampaikan materi.			√	
49	SD Negeri 2 Wanadri	Memberikan fleksibilitas waktu pembelajaran dan penyelesaian tugas, dan memberikan waktu untuk tidak mengikuti pembelajaran pada saat peserta didik penyandang disabilitas menjalani proses perawatan.	√			√
50	SD Negeri 3 Derik	Komunikasi, informasi, serta intruksi dalam proses pembelajaran dan evaluasi menggunakan cara yang sesuai.			√	
51	SD Negeri 3 Kalitengah	Memberi materi pembelajaran sesuai dengan kebutuhan dan memberi fleksibilitas waktu terhadap penyelesaian tugas.		√		√
52	SD Negeri 3 Kandangwangi	Komunikasi, informasi, serta intruksi dalam proses pembelajaran dan evaluasi menggunakan cara yang sesuai. Memberikan fleksibilitas posisi duduk sesuai dengan kebutuhan dan kemampuan peserta didik.			√	
53	SD Negeri 3 Kebondalem	Pembacaan soal ujian. Memberikan perpanjangan waktu dalam penyelesaian tugas.	√		√	
54	SD Negeri 3 Pagak	Fleksibilitas dalam proses pembelajaran.				√
55	SD Negeri 3 Pejawaran	Memberikan fleksibiltas waktu dalam pembelajaran dan penyelesaian tugas.	√			√
56	SD Negeri 4 Jalatunda	Fleksibilitas proses pembelajaran, layanan pendampingan untuk orientasi lingkungan fisik sekolah, pembacaan soal ujian, fleksibilitas waktu dalam pembelajaran dan penyelesaian tugas.			√	√
57	SD Negeri 4 Kaliwinasuh	Memberikan afirmasi seleksi masuk di Lembaga Penyelenggara Pendidikan sesuai dengan kondisi intelektual Peserta Didik Penyandang Disabilitas berdasarkan keterangan dokter.	√			
58	SD Negeri 4 Karanganyar	Posisi duduk peserta didik penyandang disabilitas sesuai kebutuhan dan posisi guru menghadap ke peserta didik penyandang disabilitas rungu atau wicara dalam meneyampaikan materi pembelajaran.	√		√	
59	SD Negeri 4 Kebutuhduwur	Pemberian afirmasi seleksi masuk di Lembaga Penyelenggara Pendidikan sesuai dengan kondisi intelektual Peserta Didik Penyandang Disabilitas. Pemberian fleksibilitas waktu terhadap pembelajaran dan tugas.	√		√	
60	SD Negeri 4 Klampok	Komunikasi, informasi, serta intruksi dalam proses pembelajaran dan evaluasi menggunakan cara yang sesuai. Memberikan fleksibilitas posisi duduk sesuai dengan kebutuhan dan kemampuan peserta didik.			√	
61	SD Negeri 4 Krandegan	Fleksibilitas waktu untuk tidak mengikuti pembelajaran pada saat peserta didik penyandang disabilitas menjalani proses perawatan. Menciptakan suasana belajar yang menyenangkan dan kondusif. Latih anak untuk memberi respon atau tanggapan terhadap sesuatu.	√	√		√
62	SD Negeri 6 Batur	Fleksibilitas proses pembelajaran, fleksibilitas waktu penyelesaian tugas, dan fleksibilitas waktu untuk tidak mengikuti pembelajaran pada saat peserta didik disabilitas menjalani proses perawatan mental.		√	√	
63	SD Negeri Bandingan	Menyesuaikan capaian pembelajaran yang ingin dicapai dalam proses pendidikan dengan kemampuan masing-masing individu Peserta Didik Penyandang Disabilitas.				√
64	SD Negeri Sirukem	Masa studi sesuai dengan kondisi mental Peserta Didik Disabilitas berdesarkan keterangan medis, fleksibilitas waktu untuk tidak mengikuti pembelajaran pada saat Peserta Didik Penyandang Disibalitas menjalani proses perawatan, pemberian bantuan pada saat Peserta Didik Penyandang Disabilitas mengalami kondisi yang tidak memungkinkan untuk mengikuti pembelajaran.	√	√		√

65	SD Negrri 4 Purwonegoro	Pemberian afirmasi seleksi masuk di Lembaga Penyelenggara Pendidikan sesuai dengan kondisi fisik Peserta Didik Penyandang Disabilitas berdasarkan keterangan dokter, asistensi dalam proses pembelajaran dan evaluasi.	√			√
66	SDIT Bina Insan Banjarnegara	Peserta Didik mendapatkan fleksibilitas waktu, baik waktu belajar, waktu mengerjakan tugas atau ujian, serta waktu menempuh studi. Dan memberikan bantuan pada saat peserta didik penyandang disabilitas mental mengalami kondisi yang tidak memungkinkan untuk mengikuti pembelajaran.		√		
67	SMP Negeri 2 Rakit	Pemberian afirmasi seleksi masuk di Lembaga Penyelenggara Pendidikan sesuai dengan kondisi fisik Peserta Didik Penyandang Disabilitas berdasarkan keterangan dokter.	√			
68	SMP Negeri 2 Satap Pagedongan	Penyediaan pengajaran untuk membangun keterampilan hidup sehari-hari, baik keterampilan domestik, keterampilan berinteraksi di masyarakat, maupun di tempat berkarya. Fleksibilitas waktu penyelesaian tugas dan evaluasi. Fleksibilitas masa studi				√
69	SMP Negeri 1 Purwanegara	Fleksibilitas proses pembelajaran.	√			
70	SMP Negeri 1 Karangkobar	Fleksibilitas waktu dalam pembelajaran dan tugas.	√			
71	SMP Negeri 6 Satap Banjarnegara	Pemberian afirmasi seleksi masuk di Lembaga Penyelenggara Pendidikan sesuai dengan kondisi fisik Peserta Didik Penyandang Disabilitas berdasarkan keterangan dokter, asistensi dalam proses pembelajaran dan evaluasi.	√			
72	SMP Negeri 6 Satap Purwanegara	Peserta Didik yang mengalami Kesulitan belajar mendapatkan fleksibilitas proses pembelajaran dan fleksibilitas waktu penyelesaian tugas dan evaluasi.				√
73	SMP Cokroaminoto Wanadadi	Fleksibilitas proses pembelajaran, layanan pendampingan untuk orientasi lingkungan fisik sekolah, pembacaan soal ujian, fleksibilitas waktu dalam pembelajaran dan penyelesaian tugas.			√	√
74	SMP Negeri 1 Sigaluh	Pemberian afirmasi seleksi masuk di Lembaga Penyelenggara Pendidikan sesuai dengan kondisi fisik Peserta Didik Penyandang Disabilitas berdasarkan keterangan dokter, asistensi dalam proses pembelajaran dan evaluasi.	√			
75	SMP Negeri 5 Bawang	Memberikan fleksibilitas proses pembelajaran, fleksibilitas bentuk materi pembelajaran sesuai dengan kebutuhan.				√
76	SMP Negeri 1 Wanayasa	Memberi fleksibilitas waktu pembelajaran.				√
77	SMP Muhammadiyah Purwareja Klampok	Pemberian afirmasi seleksi masuk di Lembaga Penyelenggara Pendidikan sesuai dengan kondisi fisik Peserta Didik Penyandang Disabilitas berdasarkan keterangan dokter, asistensi dalam proses pembelajaran dan evaluasi.	√			
78	SMP Negeri 1 Bawang	Fleksibilitas waktu untuk tidak mengikuti pembelajaran pada saat peserta didik penyandang disabilitas menjalani proses perawatan. Menciptakan suasana belajar yang menyenangkan dan kondusif. Latih anak untuk memberi respon atau tanggapan terhadap sesuatu.	√	√		
79	SMP Muhammadiyah Banjarnegara	Fleksibilitas proses pembelajaran, fleksibilitas bentuk materi pembelajaran sesuai dengan kebutuhan.	√			
80	SMP Negeri 2 Bawang	Fleksibilitas waktu untuk tidak mengikuti pembelajaran pada saat Peserta Didik Penyandang Disibalitas menjalani proses perawatan, pemberian bantuan pada saat Peserta Didik Penyandang Disabilitas mengalami kondisi yang tidak memungkinkan untuk mengikuti pembelajaran.		√		
81	SMP Negeri 2 Madukara	Memberikan fleksibilitas proses pembelajaran.				√
82	SMP Negeri 4 Satu Atap Bawang	Fleksibilitas waktu pembelajaran.				√
83	SMP Negeri 1 Pagentan	Peserta Didik mendapatkan fleksibilitas waktu dalam penyelesain tugas dan asistensi dalam proses pembelajaran.	√			
84	SMP Negeri 1 Rakit	Sebelum mendaftarkan Peserta Didik di SMP Negeri 1 Rakit memberikan afirmasi kepada orang tua peserta didik untuk masuk di lembaga penyelenggara pendidikan sesuai dengan kondisi mental peserta didik penyandang disabilitas berdasarkan keterangan dokter. Memberikan petunjuk yang mudah dicerna, dan ulangi beberapa kali jika diperlukan.			√	
85	SMP Negeri 3 Satap Karangkobar	Memberikan bentuk materi pembelajaran sesuai dengan kebutuhan, beri contoh yang jelas kepada anak.		√		
86	SMP Negeri 3 Bawang	Fleksibilitas bentuk materi pembelajaran sesui dengan kebutuhan. Manfaatkan sumber daya edukasi tambahan seperti buku, video tutorial.				√
87	SMP Negeri 3 Punggelan	Fleksibilitas dalam pembelajaran.				√
88	SMP PGRI Purwareja Klampok	Memberikan fleksibilitas waktu baik dalam pembelajaran dan penyelesaian tugas.				√

89	SMP Negeri 1 Batur	Fleksibilitas proses pembelajaran, layanan pendampingan untuk orientasi lingkungan fisik sekolah, pembacaan soal ujian, fleksibilitas waktu dalam pembelajaran dan penyelesaian tugas.			√	√
90	SMP Negeri 2 Purwanegara	Peserta Didik mendapatkan fleksibilitas waktu dalam penyelesain tugas dan asistensi dalam proses pembelajaran.	√			
91	SMP Cokroaminoto 1 Pagedongan	Mendapatkan fleksibilitas waktu dalam pembelajaran dan penyelesaian tugas.	√			
92	SMP Negeri 5 Banjarnegara	Fleksibilitas waktu untuk tidak mengikuti pembelajaran pada saat Peserta Didik Penyandang Disibalitas menjalani proses perawatan.	√			
93	SMP Negeri 3 Banjarnegara	Mendapatkann fleksibilitas dalam pembelajaran.	√			

Banjarnegara, 29 November 2024

KEPALA DINAS PENDIDIKAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
KABUPATEN BANJARNEGARA

TEGUH HANDOKO, S.Sos
Pembina Utama Muda
NIP. 19710131 1990031001

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	**Formulir RKA-BELANJA SKPD**
Pemerintahan Kab. Banjarnegara Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	: 1.01 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN
Unit Organisasi	: 1.01.2.19.0.00.01.0000 Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olah Raga
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 1.01.02 PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN
Kegiatan	: 1.01.02.2.03 Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
Sub Kegiatan	: 1.01.02.2.03.0026 Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan
SPM	: SPM Bidang Pendidikan
Jenis Layanan	: Pendidikan Anak Usia Dini
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Banjarnegara, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Januari
Kelompok Sasaran	: Kab. Banjarnegara
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 210.000.000,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 210.000.000,00
Keluaran	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan	5 Dokumen
Hasil	-	-

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 1.01.02.2.03.0026 Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Banjarnegara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Januari
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp. 210.000.000,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp. 210.000.000,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp. 210.000.000,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp. 21.175.000,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp. 21.175.000,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp. 4.809.200,00**
	[#] MONEV BOSP PAUD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 60.400,00**
	[-] ATK					**Rp. 60.400,00**

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Ballpoint Spesifikasi : Ballpoint	1	Dus	60.400,00	0 %	Rp. 60.400,00
	[#] PAUD-HI **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 4.748.800,00**
	Ballpoint Spesifikasi : Ballpoint	15	Dus	60.400,00	0 %	Rp. 906.000,00
	block note Spesifikasi : note	150	Buah	24.200,00	0 %	Rp. 3.630.000,00
	stopmap L / D - file Spesifikasi : file	4	Buah	24.200,00	0 %	Rp. 96.800,00
	Stopmap Spesifikasi : kertas folio	20	Buah	2.600,00	0 %	Rp. 52.000,00
	Snelhecter Spesifikasi : kertas	20	Buah	3.200,00	0 %	Rp. 64.000,00
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp. 330.000,00**
	[#] PAUD-HI **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 330.000,00**
	[-] Kertas dan Cover					**Rp. 330.000,00**
	Kertas HVS Spesifikasi : F4 ; 70 gr ;	6	Rim	55.000,00	0 %	Rp. 330.000,00
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp. 905.800,00**
	[#] Bahan Cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 250.000,00**
	[-] Bahan Cetak					**Rp. 250.000,00**
	Banner Spesifikasi : Banner	5	M2	50.000,00	0 %	Rp. 250.000,00
	[#] MONEV BOSP PAUD **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 446.700,00**
	[-] Fotocopy					**Rp. 446.700,00**
	Fotocopy Spesifikasi : A.4 / Folio	1489	Lembar	300,00	0 %	Rp. 446.700,00
	[#] PAUD-HI **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 209.100,00**
	Fotocopy Spesifikasi : A.4 / Folio	697	Lembar	300,00	0 %	Rp. 209.100,00
5.1.02.01.01.0036	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya**					**Rp. 0,00**
	[#] MONEV BOSP PAUD **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 0,00**
	[-] Bahan Kantor Lainnya					**Rp. 0,00**
	Rompi Bahan Kain Bolak-Balik Spesifikasi : Balik	-	Buah	152.100,00	0 %	Rp. 0,00
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp. 15.130.000,00**

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[#] MONEV BOSP PAUD **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 2.800.000,00**
	[-] Makan Minum Rapat					**Rp. 2.800.000,00**
	jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi : biasa	70	Dus	12.500,00	0 %	Rp. 875.000,00
	jamuan makan Spesifikasi : biasa	70	Dus	27.500,00	0 %	Rp. 1.925.000,00
	[#] MONEV HIBAH **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 2.880.000,00**
	jamuan makan Spesifikasi : biasa	72	Dus	27.500,00	0 %	Rp. 1.980.000,00
	jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi : biasa	72	Dus	12.500,00	0 %	Rp. 900.000,00
	[#] PAUD-HI **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 9.450.000,00**
	jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi : biasa	360	Dus	12.500,00	0 %	Rp. 4.500.000,00
	jamuan makan Spesifikasi : biasa	180	Dus	27.500,00	0 %	Rp. 4.950.000,00
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp. 149.450.000,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp. 149.450.000,00**
5.1.02.02.01.0003	**Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia**					**Rp. 9.450.000,00**
	[#] PAUD-HI **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 9.450.000,00**
	[-] Honorarium Narasumber					**Rp. 9.450.000,00**
	Honor Narasumber Spesifikasi : Berasal dari OPD Penyelenggara 50% dari Jasa Naras...	21	Orang / Jam	450.000,00	0 %	Rp. 9.450.000,00
5.1.02.02.01.0047	**Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara**					**Rp. 40.000.000,00**
	[#] GEBYAR PRAMUKA PRASIAGA **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 40.000.000,00**
	[-] GEBYAR PRAMUKA PRASIAGA					**Rp. 40.000.000,00**
	jasa penyelenggaraan acara Spesifikasi : diklat / bimtek / sosialisasi / rakor / event	1	Paket	40.000.000,00	0 %	Rp. 40.000.000,00
5.1.02.02.01.0055	**Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan**					**Rp. 100.000.000,00**
	[#] Publikasi Dokumenter Program Unggulan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 100.000.000,00**
	[-] Profil Dokumenter Program Kegiatan					**Rp. 100.000.000,00**
	Pembuatan Film Dokumenter Spesifikasi : -	1	Paket	100.000.000,00	0 %	Rp. 100.000.000,00
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp. 39.375.000,00**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp. 39.375.000,00**

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.04.01.0003	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota**					**Rp. 28.125.000,00**
	[#] MONEV BOSP PAUD **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 21.000.000,00**
	[-] Perjalanan Dinas					**Rp. 21.000.000,00**
	Pertalite Spesifikasi : Pertalite	300	Liter	10.000,00	0 %	Rp. 3.000.000,00
	Uang Harian Perjalanan Dinas Spesifikasi : Dalam Kota > 8 Jam (SE 900.1.1/0573.4/BPPKAD/2023)	240	Orang / Hari	75.000,00	0 %	Rp. 18.000.000,00
	[#] MONEV HIBAH **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 7.125.000,00**
	Pertalite Spesifikasi : Pertalite	150	Liter	10.000,00	0 %	Rp. 1.500.000,00
	Uang Harian Perjalanan Dinas Spesifikasi : Dalam Kota > 8 Jam (SE 900.1.1/0573.4/BPPKAD/2023)	75	Orang / Hari	75.000,00	0 %	Rp. 5.625.000,00
5.1.02.04.01.0004	**Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota**					**Rp. 11.250.000,00**
	[#] PAUD-HI **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 11.250.000,00**
	[-] Transport Peserta					**Rp. 11.250.000,00**
	transport peserta rapat Spesifikasi : dalam kota	150	Orang / Hari	75.000,00	0 %	Rp. 11.250.000,00
					Jumlah :	**Rp. 210.000.000,00**

Kab. Banjarnegara,.....
Kepala Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olah Raga

TEGUH HANDOKO, S Sos
NIP. 197101311990031001

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	DARU ANGGORO AJI, S.Kom, ME.MEc	198602182009031000	Kabid Anggaran BPPKAD	
2	ANTON HERMAWAN, SE, M. Akun	198111102011011005	Kabid Litbang dan Perencanaan Program BAPERLITBANG	
3	DEDI RESTIOKO, ST	197504292002121004	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan SETDA	

PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
DINAS KESEHATAN
Jl. Selamanik No. 8 Kelurahan Semampir Telp. (0286) 591080 Fax. 593484
Banjarnegara–53418
http://dinkes.banjarnegarakab.go.id E-mail: dinkes@banjarnegarakab.go.id

FORMAT PELAPORAN AKSI 4
PEMERINTAH KABUPATEN/ KOTA
TAHUN 2024 B12
EVALUASI HASIL INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT LAYANAN KESEHATAN JIWA

KABUPATEN : BANJARNEGARA

NO	PUSKESMAS	EVALUASI HASIL INDEKS KEPUASAN PASIEN PENERIMA LAYANAN KESEHATN JIWA (berisikan catatan kendala pelayanan, perbaikan layanan dll)
1	SUSUKAN 1	Berdasarkan analisis dan pengolahan data di lapangan nilai IKM pada angka 78.76 yaitu baik artinya masyarakat merasa puas dengan unsur layanan yang ada di puskesmas susukan 1 termasuk layanan kesehatan jiwa
2	SUSUKAN 2	NIHIL (Tidak ada catatan terkait pelayanan kesehatan jiwa di hasil survei)
3	PURWAREJA KLAMPOK 1	Tidak Ada
4	SIGALUH 1	NIHIL (Tidak ada catatan terkait pelayanan kesehatan jiwa di hasil survei)
5	PAGENTAN 1	NIHIL (Tidak ada catatan terkait pelayanan kesehatan jiwa di hasil survei)
6	PAGENTAN 2	Berdasarkan laporan pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) periode Juni 2024 secara umum mencerminkan tingkat kualitas yang Baik dengan nilai SKM 80,02 artinya masyarakat merasa puas dengan unsur layanan yang ada di puskesmas Pagentan 2 termasuk didalamnya terdapat pelayanan kesehatan jiwa
7	BAWANG 1	Berdasarkan laporan pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) periode Juli-November 2024 secara umum mencerminkan tingkat kualitas yang Baik dengan nilai SKM 83,96 artinya masyarakat merasa puas dengan unsur layanan yang ada di puskesmas Bawang 1 termasuk didalamnya terdapat pelayanan kesehatan jiwa
8	BANJARNEGARA 1	Nihil (Tidak ada masukan dipertanyaan terbuka)
9	BANJARNEGARA 2	NIHIL (Tidak ada catatan terkait pelayanan kesehatan jiwa di hasil survei)
10	BANJARMANGU 2	NIHIL (Tidak ada catatan terkait pelayanan kesehatan jiwa di hasil survei)
11	WANADADI 1	Berdasarkan analisis dan pengolahan data di lapangan nilai IKM pada angka 79.91% yaitu baik artinya masyarakat merasa puas dengan unsur layanan yang ada di Puskesmas Wanadadi 1 termasuk layanan kesehatan jiwa
12	WANADADI 2	NIHIL (Tidak ada catatan terkait pelayanan kesehatan jiwa di hasil survei)
13	PUNGGELAN 1	NIHIL (Tidak ada catatan terkait pelayanan kesehatan jiwa di hasil survei)
14	PEJAWARAN	NIHIL (Tidak ada catatan terkait pelayanan kesehatan jiwa di hasil survei)

15	BATUR 1	Berdasarkan analisis hasil survei nilai IKM pada angka 76,17yaitu baik artinya masyarakat merasa puas dengan unsur layanan yang ada di puskesmas Batur 1, secara umum termasuk layanan kesehatan jiwa
16	BATUR 2	Berdasarkan analisis hasil survei nilai IKM pada angka 77,17 yaitu baik artinya masyarakat merasa puas dengan unsur layanan yang ada di puskesmas Batur 2, secara umum termasuk layanan kesehatan jiwa
17	WANAYASA 2	NIHIL (Tidak ada catatan terkait pelayanan kesehatan jiwa di hasil survei)
18	KARANGKOBAR	NIHIL (Tidak ada catatan terkait pelayanan kesehatan jiwa di hasil survei)
19	PANDANARUM	NIHIL (Tidak ada catatan terkait pelayanan kesehatan jiwa di hasil survei)

Banjarnegara, 3 Desember 2024

Aspek Penilaian :

1. Tersedianya evalausi hasil indeks kepuasan Masyarakat penerima layayan Kesehatan jiwa minimal 3 (tiga) Puskesmas
2. Tersedianya lampiran survai indeks kepuasan Masyarakat penerina layanan Kesehatan jiwa di puskesmas

KEPALA DINAS KESEHATAN
KABUPATEN BANJARNEGARA

PEMERINTAH KABUPATEN DINKES BANJARNEGARA

dr. LATIFA HESTI PURWANINGTYAS, M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 19720128 200212 2 003

Form K.5.12

FORMAT PELAPORAN AKSI 5 PEMERINTAH
KABUPATEN/KOTA TAHUN 2024 B12
PEMBERIAN BANTUAN SOSIAL UNTUK ALAT KEMANDIRIAN DISABILITAS
SEPTEMBER S.D NOVEMBER 2024

Kabupaten/Kota : Banjarnegara

No	Nama Penerima Bantuan Penyandang Disabilitas Penerima Bantuan	Ragam Disabilitas *Isi dengan ceklis (√)				Alat bantu kemandirian yang diterima
		Disabilitas Sensorik	Disabilitas Fisik	Disabilitas Intelektual	Disabilitas Mental	
1	VERO MALIK IBRAHIM		√			Kursi Roda Adaptif
2	VICY NUR KHANAFI		√			Kursi Roda Adaptif
3	AKHMAD FAUZAN		√			Kursi Roda Adaptif
4	EMYR SALIM HAUZAN		√			Kursi Roda Adaptif
5	ADELIA NUR RAMADHANI		√			Kursi Roda Adaptif
6	ASYIFA NAHLA DWI RAMADHAN		√			Kursi Roda Adaptif
7	SHELLYYNA PUTRI RAMADAHNI		√			Kursi Roda Adaptif
8	JAUZAA AZKIYA FAIHAA		√			Kursi Roda Adaptif
9	NURZARA MALIKA ADILA		√			Kursi Roda Adaptif
10	ANING HAFANDA		√			Kursi Roda Adaptif
11	Adibah Azzahra	√				Peralatan Sekolah
12	Ahnaf Mu'aafi Majid			√		Peralatan Sekolah
13	Akif Azwa Ashar		√			Peralatan Sekolah
14	Anisa Ufairoh	√				Peralatan Sekolah
15	Arum Febri Astuti			√		Peralatan Sekolah
16	Ayra Carrisa Putri Ikhlas	√				Peralatan Sekolah
17	Destiana Zaqila			√		Peralatan Sekolah
18	Fadil Wahyu Firmansyah			√		Peralatan Sekolah
19	Idofi Wijayanto		√			Peralatan Sekolah
20	Kalyana Abdillah Pambudi			√		Peralatan Sekolah
21	Muhamad Dimas Akmaludin		√			Peralatan Sekolah
22	Muhammad Ali	√				Peralatan Sekolah
23	Oktavian Rino Syaputra		√			Peralatan Sekolah
24	Revan Febrian Nur Hidayat		√			Peralatan Sekolah
25	Shakila El Fauziah	√				Peralatan Sekolah
26	Suci Fadhilla Ramadhani			√		Peralatan Sekolah
27	Widiana Syafira			√		Peralatan Sekolah
28	ADHERA EGAR PRASTYA	√				Peralatan Sekolah
29	AJI BAMBANG SURANTO			√		Peralatan Sekolah
30	Alfattan Azzam Astsaqib		√			Peralatan Sekolah
31	ALIFFIA ARAYA PUTRI APRILIE	√				Peralatan Sekolah
32	AQILA MISHA SHAFANA		√			Peralatan Sekolah
33	ATAYA HISYAM NARENDRA		√			Peralatan Sekolah
34	BILQIS APRILIA HUMAIRA			√		Peralatan Sekolah
35	Daffa Dzaki Pratama			√		Peralatan Sekolah
36	DIVA NUR ISNAINI			√		Peralatan Sekolah
37	Erlita Salsabila			√		Peralatan Sekolah
38	FAJAR SYARIFUDIN	√				Peralatan Sekolah
39	GALANG AGASTYA ANCREDO		√			Peralatan Sekolah
40	GIBRAN AZKHA SYAHPUTRA		√			Peralatan Sekolah
41	GRESIANA ABIGAIL MUNTHE	√				Peralatan Sekolah
42	INESTA ARYANI		√			Peralatan Sekolah
43	JAFAR PRADITO SETIAJI		√			Peralatan Sekolah
44	Kanza Labiba Abqoriah		√			Peralatan Sekolah
45	Kirana Ratna Dewati		√			Peralatan Sekolah
46	Mandala Putra		√			Peralatan Sekolah
47	MARCHEL RADIANSYAH		√			Peralatan Sekolah
48	NADIVA ABIDATUL ADZKIYA		√			Peralatan Sekolah

Dipindai dengan CamScanner

49	NAURA LOVELLYPUTRI RIYANTO		√			Peralatan Sekolah
50	Rafif Abdullah Dinan		√			Peralatan Sekolah
51	Riyaningsih		√			Peralatan Sekolah
52	Adzkia Samha Saufa		√			Peralatan Sekolah
53	Akbar Caesar Nur Islami		√			Peralatan Sekolah
54	DEANA PUTRI AZ - ZAHWA			√		Peralatan Sekolah
55	Fahreza		√			Peralatan Sekolah
56	Faisal Ramadani		√			Peralatan Sekolah
57	Galih Fakhrul Azmi		√			Peralatan Sekolah
58	Hasna Khairiyah		√			Peralatan Sekolah
59	ILHAM NUR WIJAYANTO		√			Peralatan Sekolah
60	Inaya Rafa April		√			Peralatan Sekolah
61	Ismawati Kholifatun Azzahra		√			Peralatan Sekolah
62	Jofi Eka Saputra		√			Peralatan Sekolah
63	Kayla athaya wianova				√	Peralatan Sekolah
64	Muhamad Khoerul Azam		√			Peralatan Sekolah
65	Nazwa Anggun Afika Rahayu				√	Peralatan Sekolah
66	Nimpuna Febriana Mukaromah		√			Peralatan Sekolah
67	Rizki Khoerul Amal				√	Peralatan Sekolah
68	Rizky Haikal Alvarayhan		√			Peralatan Sekolah
69	Wildan Hanif Fathulloh		√			Peralatan Sekolah
70	Adinda Catur Urip Oktavian		√			Peralatan Sekolah
71	Alfan Nur Febriyan		√			Peralatan Sekolah
72	Alia Rahmadania		√			Peralatan Sekolah
73	Cika Nur Fitri		√			Peralatan Sekolah
74	Defis defana putra		√			Peralatan Sekolah
75	Devan Rahmat Dermawan		√			Peralatan Sekolah
76	Hamdan		√			Peralatan Sekolah
77	Hanifah Irdina Salsabila		√			Peralatan Sekolah
78	Kayla Husna Muliddiya		√			Peralatan Sekolah
79	Naila Rizki Zahrani		√			Peralatan Sekolah
80	Raka Cahya Saputra		√			Peralatan Sekolah
81	Akhmad Jullia Putra		√			Peralatan Sekolah
82	Alvaro Abid Pranaja		√			Peralatan Sekolah

Aspek Penilaian:
Tersedianya penerima bantuan alat bantu kemandirian dan aksesibilitas pada periode September s.d. November tahun 2024

Banjarnegara, 3 Desember 2024

KEPALA DINSOS PPPA
KABUPATEN BANJARNEGARA

ADITYA AGUS SATRIA, M.Ec.Dev, MA, Ak, CA
Pembina
NIP. 19800903 200501 1 008

Dipindai dengan CamScanner

FORMAT PELAPORAN AKSI 6

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA

TAHUN 2024 PERIODE B12

RANCANG BANGUN PEMBANGUNAN SARANA DAN PRA SARANA YANG AKSESIBEL BAGI PENYANDANG DISABILITAS PERIODE PROYEK 2024-2025

Kabupaten Banjarnegara

No	Instansi Pelaksana	Jenis Pembangunan Sarana dan Prasarana	Lokasi	Keterangan (apabila diperlukan)
1.	Dinas Perhubungan	Fasilitas Umum	Karangkobar	Ruang ASI, Ramp Disabilitas, Guiding Blok

Aspek penilaian:

1. Tersedianya 3 (tiga) lampiran draf rancang bangun sarana dan prasarana yang aksesibel bagi penyandang disabilitas;
2. Tersedianya rancang bangun yang menggambarkan aksesibilitas bagi Penyandang Disabilitas periode proyek 2024-2025.

Banjarnegara, 02 Desember 2024

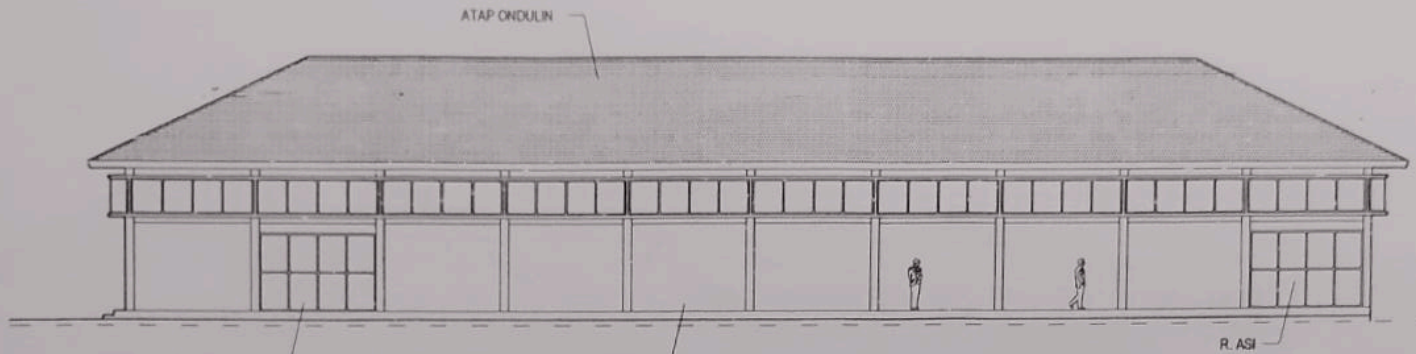
KEPALA DINAS

PERHUBUNGAN BANJARNEGARA

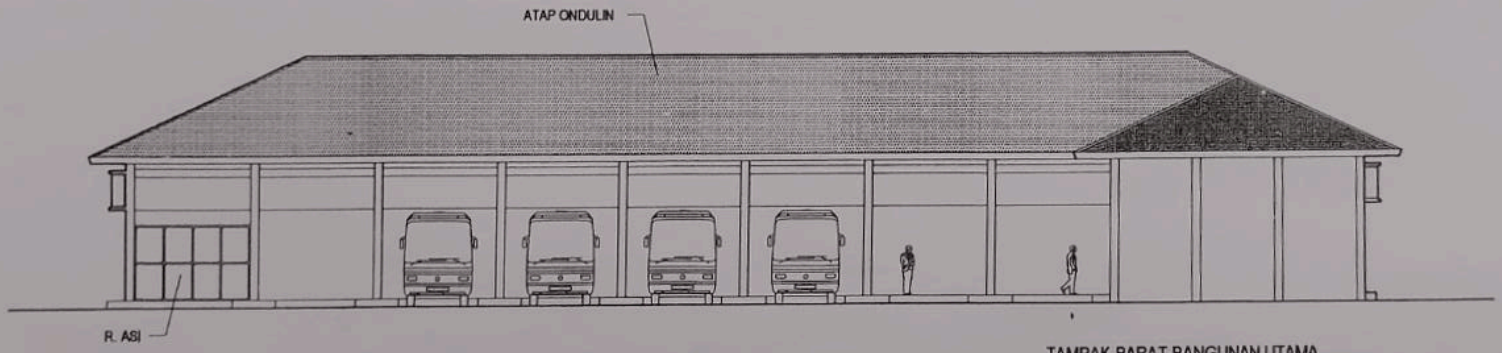
PEMERINTAH KABUPATEN DINHUB BANJARNEGARA

MOHAMAD IQBAL, SE

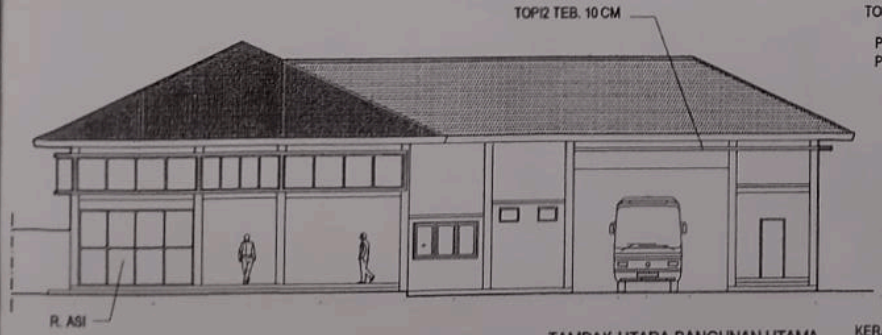
NIP. 19681113 199503 1 003



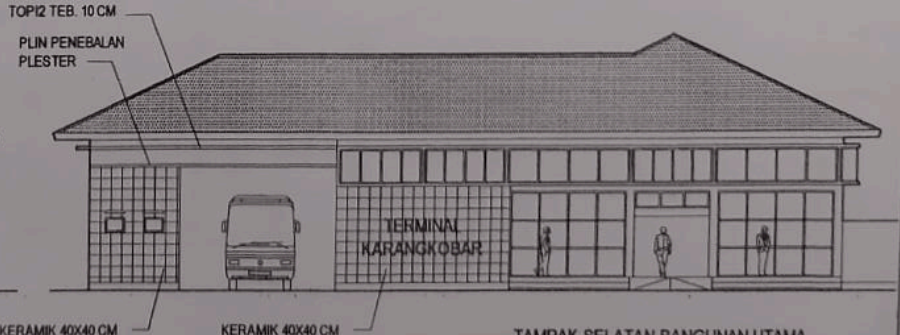
TAMPAK TIMUR BANGUNAN UTAMA
SK. 1 : 200



TAMPAK BARAT BANGUNAN UTAMA
SK. 1 : 200



TAMPAK UTARA BANGUNAN UTAMA
SK. 1 : 200



TAMPAK SELATAN BANGUNAN UTAMA
SK. 1 : 200

PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
DINAS PERHUBUNGAN
Alamat : Jl. Selomanik No. 1 Telp. (0286) 591331,
Fax. (0286) 594771 Banjarnegara 53415

NAMA KEGIATAN

JASA KONSULTASI
PEMBUATAN DED TERMINAL KARANGKOBAR
TAHUN ANGGARAN 2022

NAMA PEKERJAAN

JASA KONSULTASI
PEMBUATAN DED TERMINAL KARANGKOBAR

MENGETAHUI/MENYETUJUI

KEPALA DINAS PERHUBUNGAN
KAB. BANJARNEGARA
SELAKU PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN (PPK)

MOHAMAD IQBAL, SE
NIP. 19681113 199503 1 003

DIPERIKSA/MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA KEGIATAN
(PPTK)

SETIYONO, S.Sos
NIP. 19681006 199311 1 001

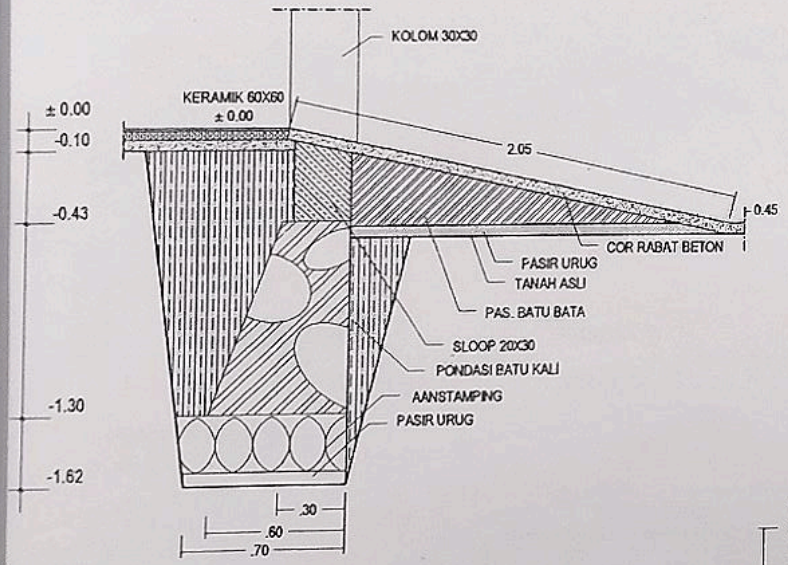
DIBUAT

KONSULTAN PERENCANA

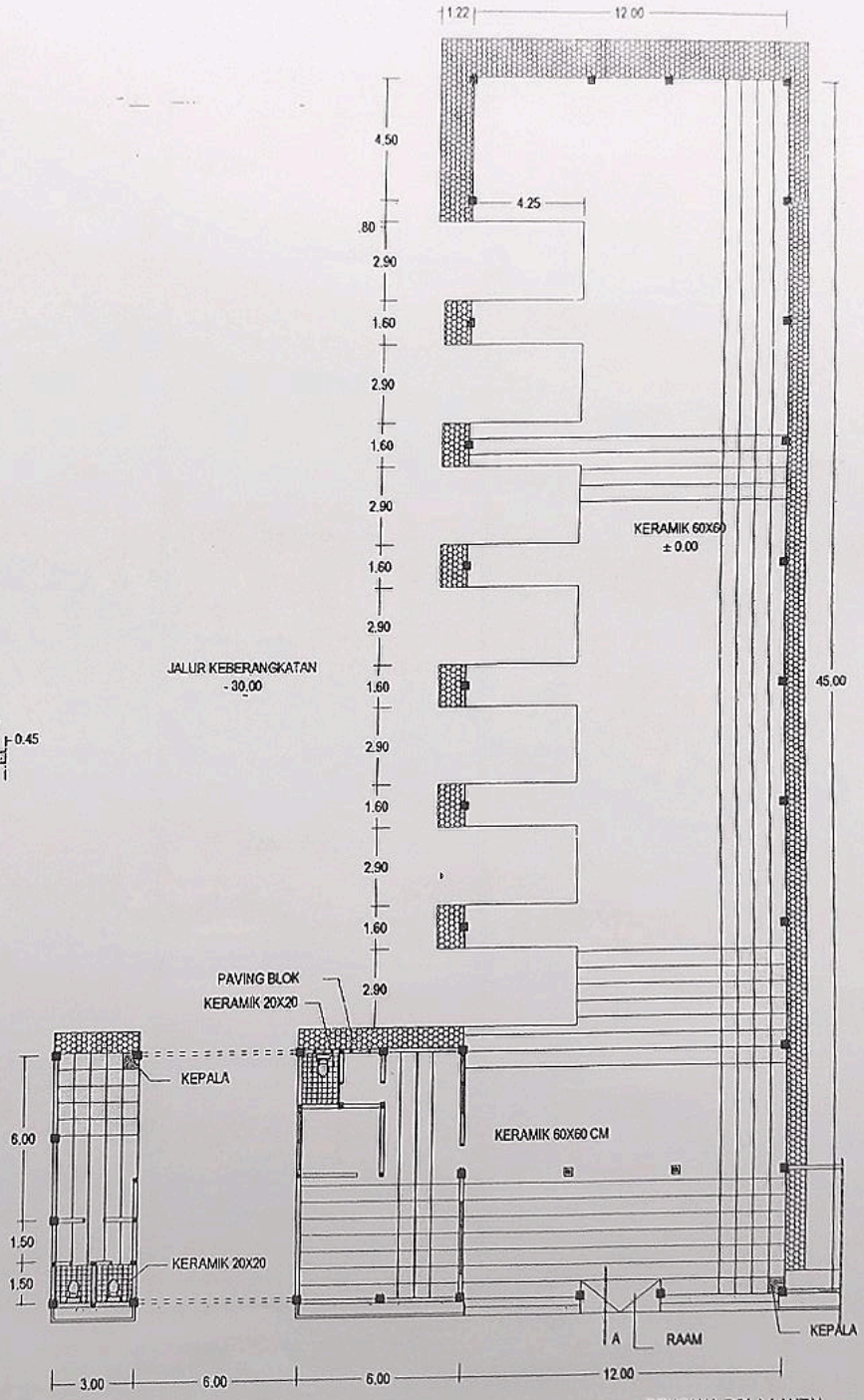
HEMBARTO H.R, ST
DIREKTUR

GAMBAR	SKALA
- TPK. UTARA BANG. BLOK A	1 : 200
- TPK. SELATAN BANG. BLOK A	1 : 200
- TPK. BARAT BANG. BLOK A	1 : 200
- TPK. TIMUR BANG BLOK A	1 : 200

KD. GBR	JUM. LBR	LBR KE-



DETAIL A (RAAM)
SK. 1 : 25



RENCANA POLA LANTAI
SK. 1 : 200

PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
DINAS PERHUBUNGAN
Alamat : Jl. Selomanik No. 1 Telp. (0286) 591331, Fax. (0286) 594771 Banjarnegara 53415

NAMA KEGIATAN

JASA KONSULTASI
PEMBUATAN DED TERMINAL KARANGKOBAR
TAHUN ANGGARAN 2022

NAMA PEKERJAAN

JASA KONSULTASI
PEMBUATAN DED TERMINAL KARANGKOBAR

MENGETAHUI/MENYETUJUI

KEPALA DINAS PERHUBUNGAN
KAB. BANJARNEGARA
SELAKU PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN (PPK)

MOHAMAD IQBAL, SE
NIP. 19681113 199503 1 003

DIPERIKSA/MENYETUJUI

PEJABAT PELAKSANA KEGIATAN
(PPTK)

SETIYONO, S.Sos
NIP. 19681003 199311 1 001

DIBUAT

KONSULTAN PERENCANA

HEMBARTO H.R, ST
DIREKTUR

GAMBAR	SKALA
- RENCANA POLA LANTAI	1 : 200

KD. GBR	JUM. LBR	LBR KE-